URSSAF

Urssaf en ligne

Mode d'Emploi



Après **authentification** sur **www.urssaf.fr** vous naviguez dans un **espace sécurisé**.

Vous accédez à l'ensemble des services :

- Panorama des comptes
- Déclaration d'embauche
- Déclaration des cotisations
- Situation des comptes
- Contacter son Urssaf

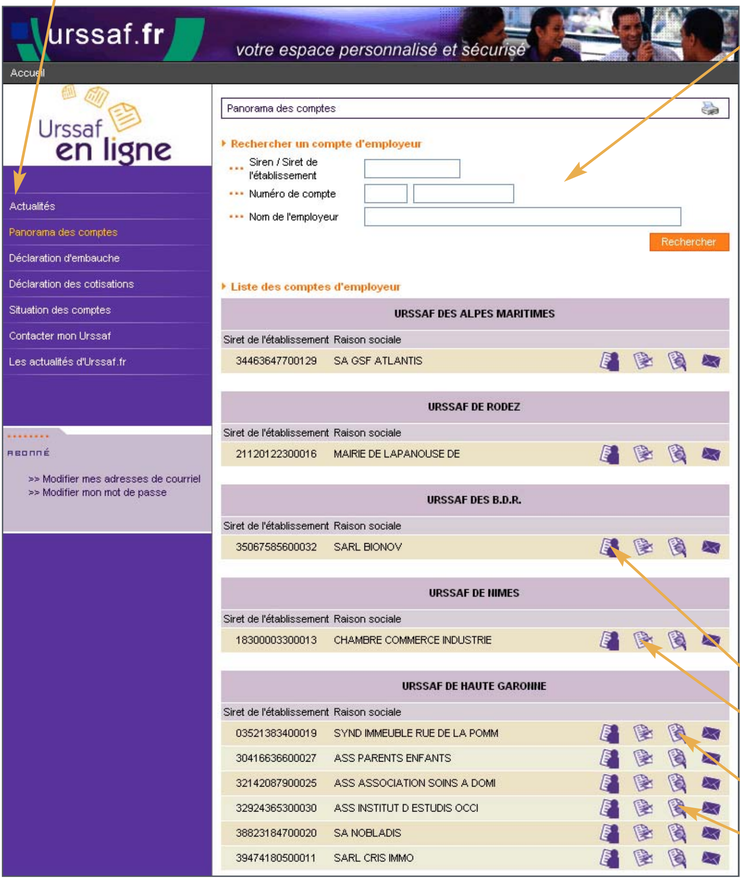
Panorama des comptes

Après identification, vous avez accès à votre compte Urssaf ou à l'ensemble des comptes Urssaf pour lesquels vous assurez la gestion (Expert-comptable, Très grandes entreprises, Grandes entreprises).

Le menu de navigation permet d'effectuer des opérations sur l'ensemble de vos comptes.

Par exemple :
- dépôt de fichiers des déclarations et paiements pour l'ensemble des comptes.

Le module de recherche permet d'avoir un accès compte par compte à l'ensemble des fonctionnalités, à partir de l'un des 3 critères suivants :
siret
ou
numéro de compte
ou
nom de l'employeur.



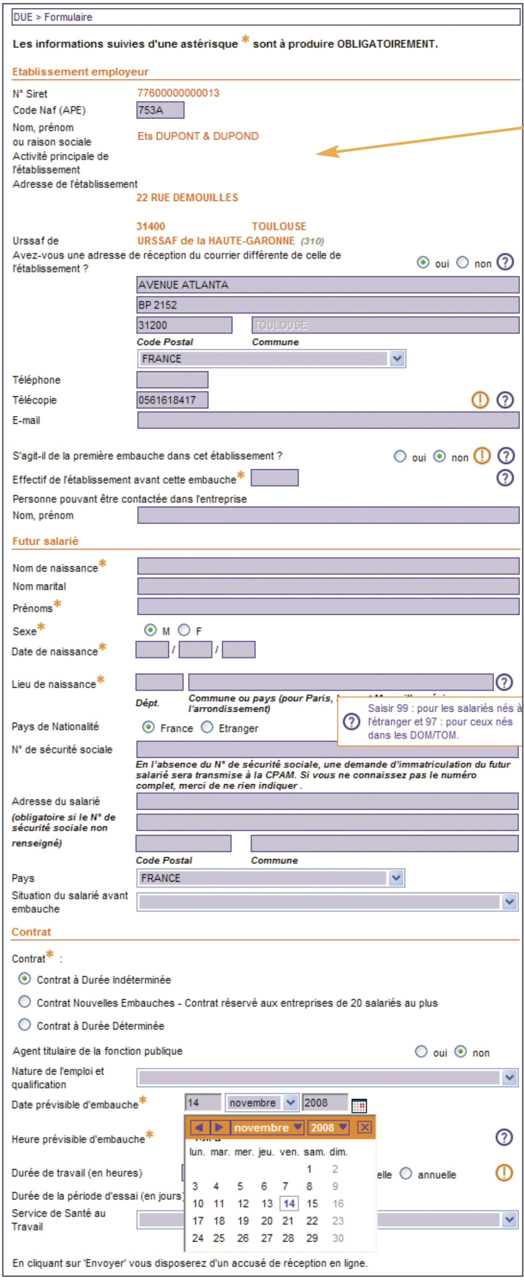
Accès touches rapides
Pour chaque compte, vous pouvez :

- Etablir une DUE
- Déclarer et payer les cotisations
- Accéder à votre compte
- Envoyer un courriel

Déclaration d'embauche

Urssaf en ligne

→ Remplissage des déclarations (DUE)


DUE > Formulaire

Les informations suivies d'une astérisque * sont à produire OBLIGATOIREMENT.

Etablissement employeur

N° Siret 77600000000013
Code Naf (APE) 753A
Nom, prénom ou raison sociale Ets DUPONT & DUPOND
Activité principale de l'établissement
Adresse de l'établissement 22 RUE DEMOUILLES
31400 TOULOUSE
Urssaf de URSSAF de la HAUTE-GARONNE (310)
Avez-vous une adresse de réception du courrier différente de celle de l'établissement ? oui non
AVENUE ATLANTA
BP 2152
31200 TOULOUSE
Code Postal Commune
FRANCE
Téléphone
Télécopie 0561618417
E-mail

S'agit-il de la première embauche dans cet établissement ? oui non
Effectif de l'établissement avant cette embauche*
Personne pouvant être contactée dans l'entreprise
Nom, prénom

Futur salarié

Nom de naissance*
Nom marital
Prénoms*
Sexe* M F
Date de naissance* / /
Lieu de naissance*
Dépt. Commune ou pays (pour Paris, ... l'arrondissement)
Saisir 99 : pour les salariés nés à l'étranger et 97 : pour ceux nés dans les DOM/TOM.
Pays de Nationalité France Etranger
N° de sécurité sociale
En l'absence du N° de sécurité sociale, une demande d'immatriculation du futur salarié sera transmise à la CPAM. Si vous ne connaissez pas le numéro complet, merci de ne rien indiquer.
Adresse du salarié *(obligatoire si le N° de sécurité sociale non renseigné)*
Code Postal Commune
Pays FRANCE
Situation du salarié avant embauche

Contrat

Contrat* :
Contrat à Durée Indéterminée
Contrat Nouvelles Embauches - Contrat réservé aux entreprises de 20 salariés au plus
Contrat à Durée Déterminée

Agent titulaire de la fonction publique oui non
Nature de l'emploi et qualification
Date prévisible d'embauche* 14 novembre 2008
Heure prévisible d'embauche*
Durée de travail (en heures) ...elle annuelle
Durée de la période d'essai (en jours)
Service de Santé au Travail

novembre 2008
lun. mar. mer. jeu. ven. sam. dim.
1 2
3 4 5 6 7 8 9
10 11 12 13 14 15 16
17 18 19 20 21 22 23
24 25 26 27 28 29 30

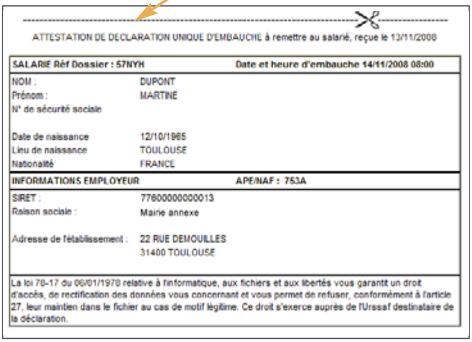
En cliquant sur 'Envoyer' vous disposerez d'un accusé de réception en ligne.

Vous remplissez votre déclaration **directement à l'écran** et bénéficiez d'une aide en ligne.

Les coordonnées de l'établissement sont conservées lors de la déclaration suivante.

→ Accusé de réception

Vous avez **immédiatement la preuve** de l'enregistrement de votre déclaration.


ATTESTATION DE DECLARATION UNIQUE D'EMBAUCHE à remettre au salarié, reçue le 13/11/2008

SALARIE Réf Dossier : 57NYH	Date et heure d'embauche 14/11/2008 08:00
NOM :	DUPONT
Prénom :	MARTINE
N° de sécurité sociale	
Date de naissance	12/10/1965
Lieu de naissance	TOULOUSE
Nationalité	FRANCE
INFORMATIONS EMPLOYEUR	**APE/NAF : 753A**
SIRET :	77600000000013
Raison sociale :	Mairie annexe
Adresse de l'établissement :	22 RUE DEMOUILLES 31400 TOULOUSE

La loi 78-17 du 06/01/1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés vous garantit un droit d'accès, de rectification des données vous concernant et vous permet de refuser, conformément à l'article 27, leur maintien dans le fichier au cas de motif légitime. Ce droit s'exerce auprès de l'Urssaf destinataire de la déclaration.

Vous pouvez :

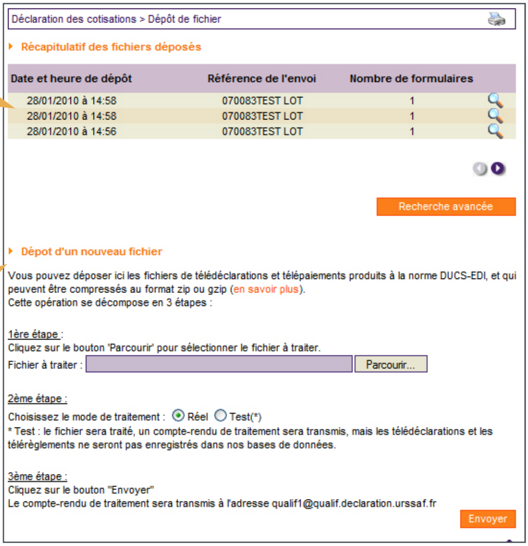
- **déposer** un fichier de déclarations et paiements pour un ensemble de comptes,
- **accéder** au formulaire pour un compte,
- **visualiser** le récapitulatif des échéance en cours,
- **régulariser** une déclaration sur une période antérieure,
- **consulter** les exigibilités de vos comptes , ainsi que la liste des codes types de personnel.



Un accès rapide à l'un de vos comptes est possible depuis la liste des établissements pour lesquels une déclaration est attendue.

→ Dépôt de fichiers

Vous pouvez visualiser les fichiers déjà déposés.

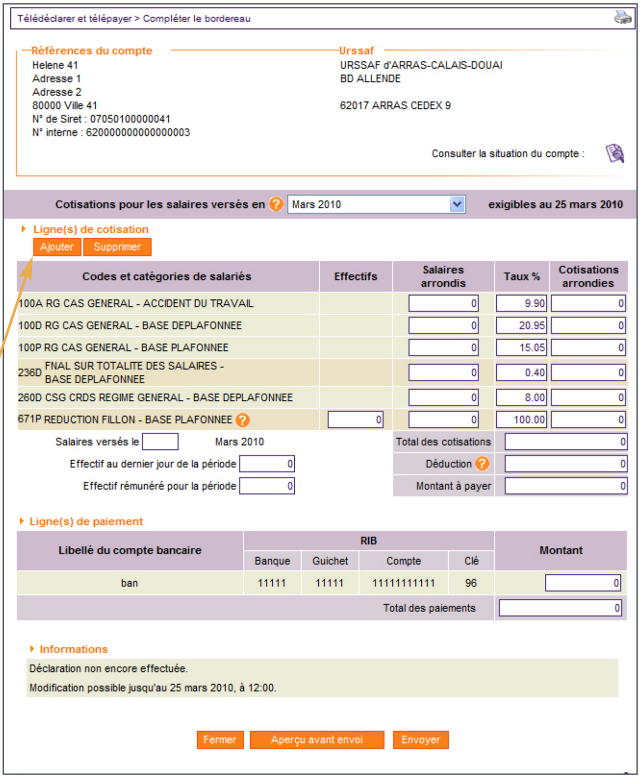


Pour déposer un nouveau fichier, importez le fichier issu de votre logiciel de paie (Format DUCS EDI).

→ Compléter le bordereau

Vous pouvez :

- **saisir un bordereau** pour un compte,
- **modifier un bordereau** déjà transmis qui comporte des anomalies.



Télédéclarer et télépayer > Compléter le bordereau

Références du compte

Helene 41
Adresse 1
Adresse 2
80000 Ville 41
N° de Siret : 07050100000041
N° interne : 620000000000000003

Urssaf

URSSAF d'ARRAS-CALAIS-DOUAI
BD ALLENDE

62017 ARRAS CEDEX 9

Consulter la situation du compte :

Cotisations pour les salaires versés en Mars 2010 **exigibles au 25 mars 2010**

Ligne(s) de cotisation

Ajouter | Supprimer

Codes et catégories de salariés	Effectifs	Salaires arrondis	Taux %	Cotisations arrondies
100A RG CAS GENERAL - ACCIDENT DU TRAVAIL		0	9.90	0
100D RG CAS GENERAL - BASE DEPLAFONNEE		0	20.95	0
100P RG CAS GENERAL - BASE PLAFONNEE		0	15.05	0
236D FNAL SUR TOTALITE DES SALAIRES - BASE DEPLAFONNEE		0	0.40	0
260D CSG CRDS REGIME GENERAL - BASE DEPLAFONNEE		0	8.00	0
671P REDUCTION FILLON - BASE PLAFONNEE	0	0	100.00	0

Salaires versés le Mars 2010
Effectif au dernier jour de la période 0
Effectif rémunéré pour la période 0

Total des cotisations 0
Déduction 0
Montant à payer 0

Ligne(s) de paiement

Libellé du compte bancaire	RIB				Montant
	Banque	Guichet	Compte	Clé	
ban	11111	11111	11111111111	96	0
				Total des paiements	0

Informations

Déclaration non encore effectuée.
Modification possible jusqu'au 25 mars 2010, à 12:00.

Fermer | Aperçu avant envoi | Envoyer

Vous pouvez **ajouter un code type de personnel** si besoin.

Déclaration de cotisations

→ Récapitulatif général de l'échéance


Déclaration des cotisations > Récapitulatif pour l'exigibilité en cours > Récapitulatif général

Récapitulatif
Déclarant / Tiers déclarant : 91100000000000 - Nathalie CABAYE
Tri par : Urssaf Siren
Exigibilité - Période de référence : 05/03/2010 Salaires versés en février 2010
Afficher

Edition du 09/03/2010 à 10:39

U800 - URSSAF DE LA SOMME

Siren - Raison sociale	Nombre	Débit déclaré	Débit calculé	Télérèglement
070501000 - Raison Social Declare	1	2 620	2 620	2 620
911000000 - SA LOT 0911 00154	4	58 798	58 798	2 586
Total	5	61 418	61 418	5 206

Vous avez **une vision d'ensemble de vos déclarations** effectuées pour la période.

→ Accès aux déclarations archivées, régularisations


Télédéclarer et télépayer > Télédéclarations archivées

Références du compte
Helene 3
Adresse 1
Adresse 2
80000 Ville 3
N de Siret : 07050100000003
N interne : 800070501000000003

Urssaf
URSSAF DE LA SOMME
1 AVENUE DU DANEMARK
80029 AMIENS CEDEX 1

Liste des télédéclarations et télépaiements archivés

Cotisations pour les salaires versés en	Date d'enregistrement
Février 2010	24/02/2010 à 09:07
Janvier 2010	29/01/2010 à 09:45

Retour à la liste

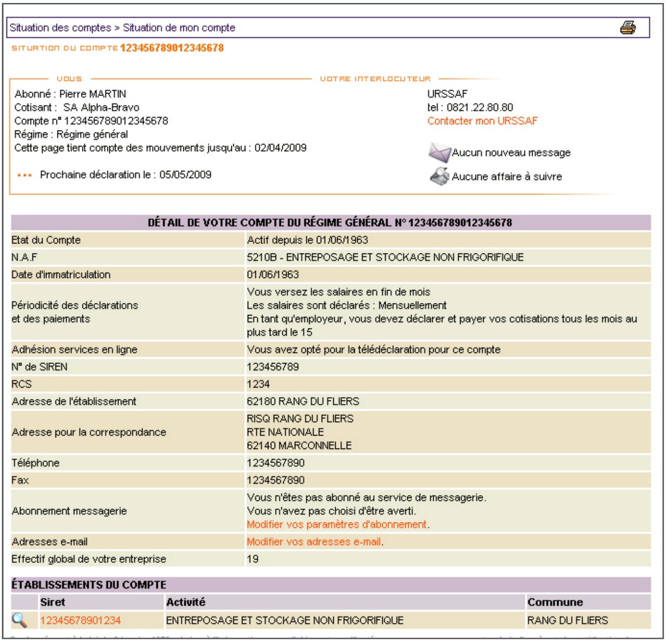
Vous pouvez visualiser les déclarations archivées et les **régulariser** éventuellement tant que le tableau récapitulatif n'a pas été effectué.

Situation des comptes

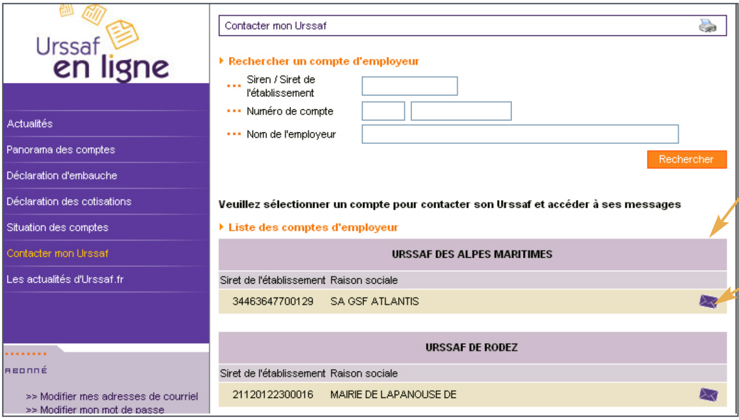


Vous visualisez l'ensemble des comptes et **sélectionnez celui pour lequel vous souhaitez** connaître la situation.

→ Situation de mon compte



Contacter son Urssaf

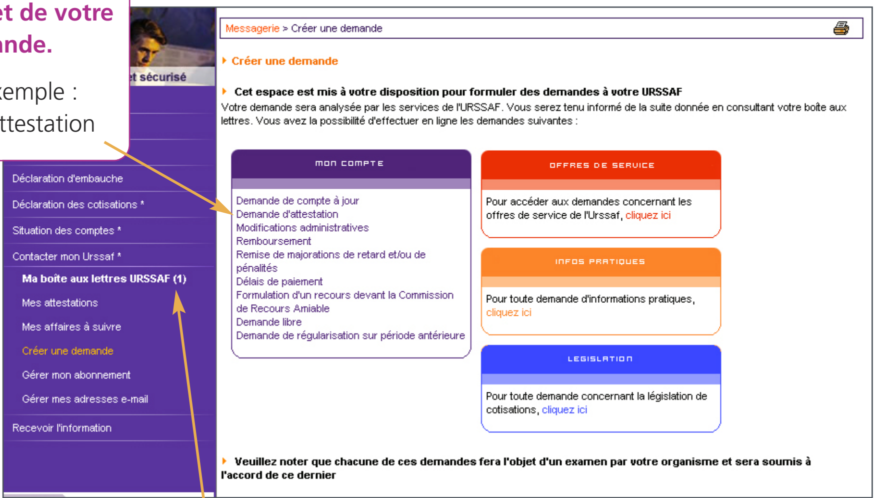


Vous visualisez l'ensemble des comptes et **sélectionnez celui pour lequel** vous souhaitez contacter l'Urssaf.

→ Créer une demande

Vous choisissez l'objet de votre demande.

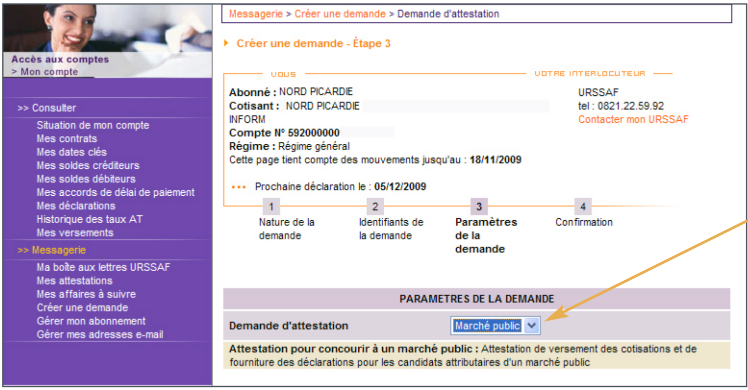
Par exemple : une attestation



Votre boîte aux lettres vous signale l'arrivée de messages.

Messagerie

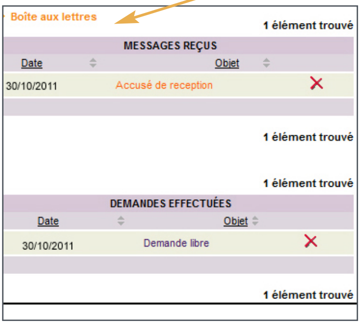
→ Créer une demande / demande d'attestation



L'objet de votre demande figure dans les **paramètres**.

→ Contenu de votre boîte aux lettres

Les demandes ainsi que les messages reçus de l'Urssaf figurent dans votre **boîte aux lettres sécurisée**.





www.urssaf.fr

Réalisation : ACOSS-MICCOM/URSSAF - Réf. : NAT/1174/nov. 2009